

COLEGIUL NAȚIONAL "MIRCEA CEL BĂTRÂN" RÂMNICU VÂLCEA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVÎ ÎN CLASA PREGĂTITOARE	Revizia 0
	Cod: P.O. 165	Exemplar nr. 1

Nr. înreg. 3082/ 22.07.2025

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ


**privind distribuirea aleatorie a elevilor
în formațiunile de studiu la clasa pregătitoare
în anul școlar 2025-2026**

P.O. 165

Ediția: I-a, 22.07.2025, Revizia 0

COLEGIUL NAȚIONAL "MIRCEA CEL BĂTRÂN" RÂMNICU VÂLCEA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA PREGĂTITOARE	Revizia 0
	Cod: P.O. 165	Exemplar nr. 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale și a difuzării procedurii

Nr. Crt	Elemente privind responsabili i/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	
1.	Elaborat	Drăgan Elena	Director	22.07.2025	
2.	Verificat	Duță Dragoș Gheorghe	Director adjunct	22.07.2025	
3.	Aprobat	Drăgan Elena	Director	22.07.2025	
4.	Aplicare	Ioana Monica Aurelia	Prof. învă. primar	22.07.2025	
5.	Aplicare	Manu Maria Mihaela	Prof. învă. primar	22.07.2025	
6.	Aplicare	Roibu Oana	Secretar sef	22.07.2025	
7.	Aplicare	Maria Mihaela	Secretar	22.07.2025	
8.	Aplicare	Deaconu Mihail Adrian	Informatician	22.07.2025	
9.	Arhivare	Țambrea Eduard	Arhivar	22.07.2025	

2. Scopul procedurii operaționale

Scopul prezentei proceduri este de a aplica o metodologie unitară privind distribuția aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu în cadrul unităților de învățământ preuniversitar cu nivel primar. De asemenea, prin prezenta procedură se urmărește stabilirea unui mod unitar de lucru pentru îndeplinirea sarcinilor aferente fișei postului pentru toți salariații instituției implicați în activitatea de înscriere și distribuire a elevilor în clasele pregătitoare pentru anul școlar 2025-2026.

3. Domeniul de aplicare. Responsabilități

Procedura este valabilă în Colegiul Național "Mircea cel Bătrân Rm. Vâlcea în anul școlar 2025-2026 și se aplică la toate clasele pregătitoare de la învățământul tradițional în limba română, fiind respectată de către toate cadrele didactice.

Conducerea școlii răspunde de comunicarea prevederilor prezentei proceduri tuturor membrilor comunității școlare din Colegiul Național "Mircea cel Bătrân Rm. Vâlcea.

Conducerea școlii este responsabilă pentru implementarea, menținerea și revizuirea acestei proceduri în funcție de modificările legislative survenite ulterior.

4. Documente de referință aplicabile activității procedurale

a. Legislație primară:

COLEGIUL NAȚIONAL "MIRCEA CEL BĂTRÂN" RÂMNICU VÂLCEA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA PREGĂTITOARE	Revizia 0
	Cod: P.O. 165	Exemplar nr. 1

- Ordinul nr. 3.945/2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor /preșcolarilor /elevilor în formațiunile de studiu, Publicat în Monitorul Oficial nr. 204/2024;
- Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- OM nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;

b. Legislație secundară:

- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07/05/2018
- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018

c. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice:

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr 5.726/2024;

5. Definiții și abrevieri:

CNMB– Colegiul Național “Mircea cel Bătrân Rm. Vâlcea
CA – Consiliul de Administrație

6. Descrierea procedurii

a. Generalități

a. Prezenta procedură reglementează modalitatea de constituire a formațiunilor de studiu în COLEGIUL NAȚIONAL “MIRCEA CEL BĂTRÂN RM. VÂLCEA, prin distribuirea aleatorie a elevilor, cu respectarea principiului nediscriminării, al asigurării echității și egalității de șanse, al transparenței, al incluziunii, al centrării educației pe beneficiarii primari ai acesteia, al accesibilității și disponibilității, al interesului superior al elevului. UPJ are obligația să distribuie în mod echitabil, în formațiuni de studiu, și următoarele categorii de elevi: copiii cu cerințe educaționale speciale, cei care repetă anul școlar, cei care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, cei a căror limbă maternă diferă de limba de predare, cei transferați dintr-o altă țară/unitate de învățământ/clasă, precum și pe cei admiși pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale sau pe locurile speciale pentru romi.

b. Se constituie comisia de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor, a cărei componență este următoarea:

COLEGIUL NAȚIONAL "MIRCEA CEL BĂTRÂN" RÂMNICU VÂLCEA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVII ÎN CLASA PREGĂTITOARE	Revizia 0
	Cod: P.O. 165	Exemplar nr. 1

- a) președinte - directorul;
- b) secretar - secretarul responsabil cu elevii al unității de învățământ;
- c) membri - directorul adjunct al unității de învățământ, cadrele didactice care preiau clasele de început de ciclu de învățământ, informaticieni, secretari.

b. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității:

Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare se realizează după finalizarea procesului de înscriere.

Distribuirea aleatorie a formațiunilor de studiu în clasa pregătitoare se va realiza:

- în **ordine alfabetică**, în conformitate cu etapele impuse de procedura generală de distribuție aleatorie.
- Prin tragere la sorți.

c. Pași procedurali

Realizarea listei finale a elevilor înscriși, aprobarea acesteia de către CA și afișarea acesteia la avizier și pe site-ul UPJ;

Afișarea datei la care are loc ședința de distribuție aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu de clasa pregătitoare pe site-ul unității de învățământ, astfel încât părinții sau reprezentanții legali ai elevilor să fie informați și să poată participa, în calitate de observatori, la repartizarea pe clase a acestora (cel mult un părinte/reprezentat legal/copil). Participarea părinților va fi online, pe baza unui link de acces comunicat de școală.

Comisia de înscriere și distribuție aleatorie a elevilor din COLEGIUL NAȚIONAL

"MIRCEA CEL BĂTRÂN RM. VÂLCEA, pe baza listei finale a elevilor înscriși în clasa pregătitoare, generată din Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), grupează elevii după cum urmează:

1. Fete-

Lista 1: vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv;

Lista 2: vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv

2. Băieți-

Lista 1: vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv;

Lista 2: vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv

3. Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare

Lista 1: vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv;

Lista 2: vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv

4. Elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, elevii care repetă anul școlar sau s-au retras din motive medicale-

Lista 1: vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 august a anului școlar în curs inclusiv;

Lista 2: vârsta de 6 ani împliniți până la data de 31 decembrie a anului școlar în curs inclusiv.

Pentru constituirea formațiunilor de studiu în **ordine alfabetică**, elevii din lista finală, grupați pe categoriile de mai sus, se distribuie alternativ, astfel: primul elev din lista 1, respectiv primul elev

COLEGIUL NAȚIONAL "MIRCEA CEL BĂTRÂN" RÂMNICU VÂLCEA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI ÎN CLASA PREGĂTITOARE	Revizia 0
	Cod: P.O. 165	Exemplar nr. 1

din lista 2, fete, respectiv băieți, la clasa pregătitoare A, al doilea elev din lista 1, respectiv din lista 2, fete, respectiv băieți, la clasa pregătitoare B, și așa mai departe, utilizându-se, pe rând, fiecare listă cu elevii dispuși alfabetic.

Elevii a căror limbă maternă diferă de limba de predare și elevii care nu au parcurs ciclul preșcolar sau l-au parcurs incomplet, precum și elevii care repetă anul școlar sau cei care s-au retras din motive medicale se distribuie alternativ.

Copiii cu cerințe educaționale speciale sunt repartizați echitabil, la nivelul tuturor claselor, în funcție de tipul de tulburare/afecțiune/dizabilitate/dificultate de învățare, fără să se aplice procedurile menționate anterior.

În cazul gemenilor/tripleților, părintele sau reprezentantul legal depune/transmite o declarație la unitatea de învățământ prin care precizează dacă dorește repartizarea fraților în aceeași clasă sau în clase diferite. În situația în care părintele sau reprezentantul legal dorește înscrierea fraților în aceeași clasă, aceștia sunt repartizați în clasa în care a fost distribuit primul dintre frați.

După distribuirea elevilor în formațiuni, se întocmește un proces-verbal al ședinței în care sunt consemnate formațiunile de studiu.

Formațiunile finale sunt comunicate de comisie CA spre aprobare.

Listele, în format letric, rămân afișate la avizierul unităților de învățământ până cel târziu la data începerii cursurilor noului an școlar 2025-2026.

7. Etapele activităților

- Aprobarea de către CA a listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare;
- Afișarea listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare pe site și la avizierul unității de învățământ.
- Afișarea datei la care are loc ședința de distribuire aleatorie a elevilor în formațiunile de studiu de clasa pregătitoare pe site-ul unității de învățământ.
- Pe baza listei finale a elevilor înscriși în clasa pregătitoare, generată din Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), grupează elevii conform procedurii și are loc ședința de distribuire aleatorie a elevilor
- Afișarea listelor cu formațiunile de studiu, aprobate de CA și a cadrelor didactice distribuite la clase prin tragere la sorți.

COLEGIUL NAȚIONAL "MIRCEA CEL BĂTRÂN" RÂMNICU VÂLCEA	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVİ ÎN CLASA PREGĂTITOARE	Revizia 0
	Cod: P.O. 165	Exemplar nr. 1

8. Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale și a difuzării procedurii
2. Scopul procedurii operaționale
3. Domeniul de aplicare
4. Documente de referință aplicabile activității procedurale
5. Definiții și abrevieri
6. Descrierea procedurii
7. Generalități
8. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității
9. Pași procedurali
10. Cuprins